



ระเบียบ ข้อบังคับ

SATRIRACHINUTHIT SCHOOL

ระเบียบข้อบังคับ

สำหรับนักเรียนโรงเรียนสตรีราชินูทิศ

● หมวดทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบข้อบังคับสำหรับนักเรียนโรงเรียนสตรีราชินูทิศ

ข้อ ๒. ให้ยกเลิกระเบียบโรงเรียนสตรีราชินูทิศ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ได้บ่งชี้ไว้แล้ว

ข้อ ๓. จุดมุ่งหมายของระเบียบนี้

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีในสังคม
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม อันดีงาม
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนอยู่ร่วมกันโดยวิถีทางประชาธิปไตย
- ๓.๕ เพื่อส่งเสริมความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

ข้อ ๔. ให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษากลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นผู้รักษาการ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๕. การลงโทษนักเรียนให้แบ่งเป็นขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๕.๑ วักกล่าวตักเตือน ให้ใช้กับนักเรียนที่กระทำผิดไม่ร้ายแรง โดยชี้แจงเหตุผลให้นักเรียนเข้าใจตลอดจนแนะแนวทาง แก้ไขสิ่งที่นักเรียนควรปฏิบัติ

๕.๒ การทำกิจกรรม ในกรณีที่นักเรียนกระทำความผิดค่อนข้างร้ายแรง หรือตักเตือนแล้วไม่ได้ผล ให้เลือกทำกิจกรรม หรือบำเพ็ญประโยชน์ ต่อตนเอง สถานศึกษา หรือสาธารณะทางสังคมตามความเหมาะสม เช่น เก็บขยะ รดน้ำต้นไม้ กวาดถนน ล้างห้องน้ำ ฯลฯ

๕.๓ ทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีที่นักเรียนกระทำความผิดขั้นร้ายแรง หรือกระทำความผิดบ่อยครั้ง หรือได้ลงโทษด้วยการให้ทำกิจกรรมแล้ว แต่ยังไม่สำนึกข้อยังคง ให้เชิญผู้ปกครองมาพบ เพื่อให้นักเรียนทำทัณฑ์บนไว้กับทางโรงเรียนต่อหน้าผู้ปกครอง ผู้ปกครองต้องบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บน

๕.๔ พักการเรียน นักเรียนที่ได้ทำทัณฑ์บนแล้ว และหรือได้กระทำความผิดขั้นร้ายแรงให้สั่งพักการเรียนในระยะเวลาที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินครั้งละ ๗ วัน

๕.๕ การตัดคะแนนความประพฤติ ให้ถือตามหลักเกณฑ์การตัดคะแนนตามรายละเอียดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๖. เมื่อได้ลงโทษนักเรียนตามข้อ ๕.๑, ๕.๒, ๕.๓, และ ๕.๔ แล้ว

ข้อ ๗. การลงโทษนักเรียนทุกครั้งต้องบันทึกไว้เป็นหลักฐานในสมุดประจำวัน และทะเบียนประวัติและแจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนทราบ

ข้อ ๘. ให้นักเรียนโรงเรียนสตรีราชินูทิศทุกคนมีบัตรประจำตัวนักเรียน การติดต่อกับทางโรงเรียนทุกกรณี นักเรียนต้องแสดงบัตรประจำตัว มิฉะนั้นโรงเรียนจะไม่พิจารณา หรือให้ความสะดวกใดๆ

ข้อ ๙. การพิจารณาโทษนักเรียน จะยึดหลักการลงโทษตามระเบียบการลงโทษนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการและตามกฎระเบียบที่โรงเรียนวางไว้ สำหรับการกระทำผิดที่ไม่ร้ายแรง โรงเรียนมอบอำนาจให้ครูประจำวิชา

ครูที่ปรึกษา ครูหัวหน้าระดับ ครูกลุ่มบริหารงานบุคคลและครูผู้ปฏิบัติแต่ละฝ่ายแต่ละเรื่องดำเนินการลงโทษ ตามความเหมาะสม สำหรับการลงโทษนักเรียนที่มีความผิดร้ายแรง ให้คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคลประชุมพิจารณา ลงโทษนักเรียน และบันทึกการพิจารณาเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนดำเนินการต่อไป

● หมวดภายนอกโรงเรียน

นักเรียนโรงเรียนสตรีราชินูทิศทุกคน จะต้องประพฤติตนให้เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ความประพฤติต่อไปนี้เป็นความผิดขั้นร้ายแรง

ข้อ ๑. การแต่งกายเครื่องแบบนักเรียนเพียงส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือแต่งเครื่องแบบไม่เรียบร้อย เช่น ปล่อยชายเสื้อออกนอกกระโปรง

ข้อ ๒. การใช้เครื่องสำอาง หรือสิ่งแปลกปลอมเพื่อการเสริมสวย หรือการแต่งกายไม่สุภาพ รวมถึงการทำศัลยกรรมเสริมความงามต่างๆ จะทำได้ในกรณีเพื่อการศัลยกรรมแก้ไขความบกพร่องที่จำเป็นต่อร่างกาย ตามคำแนะนำของแพทย์

ข้อ ๓. แต่งกายเครื่องแบบนักเรียนเข้าไปในสถานที่ไม่สมควร เช่น สถานเริงรมย์

ข้อ ๔. เข้าไปในสถานบริการตามกฎหมายว่าด้วย สถานบริการ หรือสถานที่อื่นใด อันมีลักษณะคล้ายคลึงกัน เช่น บาร์ ไนท์คลับ สถานอาบอบนวด บ่อนการพนัน สถานโบว์ลิ่ง สนามม้า โรงรับจำนำ สถานสนุกเกอร์ ร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกมส์ คาราโอเกะ เว้นแต่นักเรียนจะพักอยู่ในสถานที่นั้นๆ

ข้อ ๕. เข้าไปในสถานค้าประเวณี หรือสถานที่ที่มีลักษณะการค้าผู้หญิง

ข้อ ๖. คบค้าสมาคมกับหญิงที่ประพฤติตนเพื่อการค้าประเวณี เว้นแต่เป็นญาติใกล้ชิดกับผู้หญิง

ข้อ ๗. เข้าไปในงาน หรือร่วมสังสรรค์ และงานนั้นมีการเต้นรำ หรือการแสดงที่ไม่สมควรแก่สภาพนักเรียน เว้นแต่ไปกับบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง หรืองานนั้นบิดา มารดา หรือผู้ปกครองเป็นผู้จัดขึ้น

ข้อ ๘. ประพฤติตนในทำนองขู่สาว

ข้อ ๙. มีอาวุธ หรืออุปกรณ์สิ่งเทียบอาวุธ หรือซ่อนเร้นไว้เพื่อประทุษร้าย

ข้อ ๑๐. หลบหนีโรงเรียน หรือหลีกเลี่ยงการเข้าเรียน

ข้อ ๑๑. หลบเข้ามาในโรงเรียน ด้วยวิธีมิชอบ โดยไม่ผ่านการขอเข้าเรียนจากห้องปกครอง

ข้อ ๑๒. นำบุคคลภายนอกเข้ามาในชั้นเรียน และเพื่อนร่วมชั้นเรียนไม่แจ้งครู คือเป็นการกระทำผิดร่วมกัน

ข้อ ๑๓. เช็กแบบสำรวจการมาโรงเรียนไม่ตรงกับข้อเท็จจริง ผู้เช็กและคนสั่งให้เช็ก มีความผิดร่วมกันทุจริต ไม่มีความซื่อสัตย์

ข้อ ๑๔. แสดงกิริยา วาจา หรือการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดที่ไม่สุภาพอย่างกุลสตรี

ข้อ ๑๕. เล่นการพนัน หรือร่วมอยู่ในเหตุการณ์ร่วมการพนัน

ข้อ ๑๖. เทียวเตร่ เร่ร่อน อยู่ตามที่สาธารณะ หรือทำลายทรัพย์สินสมบัติของสาธารณะ หรือทำความสกปรกแก่สาธารณะ

ข้อ ๑๗. การนำข้อความ ภาพถ่าย ภาพกิจกรรมใดๆ ลงในสื่ออินเทอร์เน็ตทุกชนิด ต้องได้รับอนุญาตจากโรงเรียนหรือครูผู้เกี่ยวข้องก่อนเสมอและไม่เขียนข้อความ ลงภาพใดๆ ที่เป็นการกระทำให้อื่นเสียหาย

ข้อ ๑๘. มั่วสุม ก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น หรือยุยงส่งเสริมก่อความไม่สงบเรียบร้อยต่อสังคม ด้วยวิธีใดๆ ก็ตาม

ข้อ ๑๙. สุนัข หมี สุนัขไฟฟ้า สุนัขภูเขา เสพยาบ้า ต้มสุรา หรือของมีพิษ หรือสิ่งเสพติดให้โทษทุกชนิด หรือมีไว้ในครอบครอง

ข้อ ๒๐. เทียบกลางคืนระหว่างเวลา ๒๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๕.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น เว้นแต่ไปกับบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

ข้อ ๒๑. ดู หรือครอบครอง หรือซ่อนเร้นรูปภาพ คลิปโป๊ ลามก อนาจาร หรือหนังสือลามกอนาจาร CD VCD DVD

ข้อ ๒๒. ประพฤติตนให้เป็นที่เสื่อมเสียเกียรติยศชื่อเสียงของโรงเรียน

ข้อ ๒๓. ก้าวร้าว ตีรันชน ชัดแย้งโต้เถียงอย่างไรเหตุผล หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งครู และผู้ปกครอง

ข้อ ๒๔. กระทำความผิดกฎหมายบ้านเมือง

● หมวดภายในโรงเรียน

ข้อ ๑. การมาเรียน

นักเรียนจะต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. หลังเวลา ๐๘.๑๐ น. ถือว่ามาสาย นักเรียนที่มาสายให้ครูเวรประจำวันอบรมและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการประเมินคุณลักษณะที่เห็นสมควร และนำส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ ๒. การเข้าแถวเคารพธงชาติ

๒.๑ ก่อนสัญญาณครั้งที่ ๑ ให้ครูและนักเรียน พร้อมกันที่หน้าอาคาร ๑ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับกิจกรรมเคารพธงชาติ เมื่อได้ยินสัญญาณ ครั้งที่ ๑ (เวลา ๐๗.๕๐ น.) ให้นักเรียนทุกระดับชั้นเตรียมจัดแถวให้เรียบร้อย

๒.๒ เมื่อสัญญาณครั้งที่ ๒ (เวลา ๐๘.๐๐ น.) พิธีกรที่ได้รับมอบหมายจะสั่งจัดแถวดูแลความเรียบร้อยและสั่ง "ธงขึ้น - ตรง" ทั้งนี้ให้เสร็จภายในเวลา ๐๘.๑๐ น.

๒.๓ ขณะเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาแล้ว พิธีนำสดมภ์ไหว้พระ กล่าวปฏิญาณตน หลังจากนั้นพิธีกรหรือครูเวรผู้ที่โรงเรียนมอบหมาย จะประกาศ อบรม แนะนำ และสั่งแยกแถวเข้าเรียนอย่างมีระเบียบและรวดเร็ว ในวันที่มีฝนตก หรือเหตุพิเศษอื่นใด โรงเรียนจะสั่งเปลี่ยนแปลงการเข้าแถวเป็นกรณีไป

ข้อ ๓. การแต่งกาย

ในวันเปิดทำการสอนปกติ นักเรียนจะต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนให้เรียบร้อย สำหรับนักเรียนที่เรียนเนตรนารี และยุวกาชาด ให้แต่งกายเครื่องแบบนั้นๆ ในวันที่มีกิจกรรม สำหรับวันหยุด นักเรียนจะเข้ามาบริเวณโรงเรียน ให้แต่งกายสุภาพ การแต่งเครื่องแบบไม่ว่าจะอยู่ใน หรือนอกโรงเรียน จะต้องให้เรียบร้อยตามระเบียบของทางโรงเรียน

ข้อ ๔. การปฏิบัติตน

๔.๑ นักเรียนโรงเรียนสตรีราชินูทิศทุกคน จะต้องปฏิบัติตนให้ได้ชื่อว่าเป็นผู้มีมารยาทดี เช่น

- เมื่อเดินผ่าน เดินสวน หรือติดต่อกับครูทุกคนต้องแสดงความเคารพ พุดจาสุภาพ อ่อนน้อม
- ไม่ส่งเสียงดัง หรือพูดจาหยาบคาย หรือกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน

รำคาญแก่ผู้อื่น ปฏิบัติตนเยี่ยงสุภาพสตรี ไม่ว่าจะเป็นการนั่ง การยืน การเดินหรือแสดงกิริยาใดๆ ก็ตาม

๔.๒ นักเรียนจะต้องอยู่ร่วมกัน และปฏิบัติต่อกันด้วยสันติวิธี จะต้องไม่ทะเลาะวิวาทกัน โดยวิธีการทั้งปวง ผู้ใดฝ่าฝืนจะได้รับโทษขั้นร้ายแรง

- ๔.๓ ห้ามลักขโมยทรัพย์สินของผู้อื่นโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะได้รับโทษขั้นร้ายแรง
- ๔.๔ การออกนอกบริเวณโรงเรียนทุกกรณี จะต้องได้รับอนุญาตจากกลุ่มบริหารงานบุคคล และจะต้องมีบัตรอนุญาตติดตัวให้ตรวจสอบได้ในระหว่างอยู่นอกบริเวณโรงเรียน
- ๔.๕ ห้ามเสพของมึนเมาทุกชนิด ตลอดจนพหพา ครอบครอง หรือซ่อนเร้น
- ๔.๖ ห้ามอยู่ในที่ลับตาสองต่อสอง หรือแสดงเจตนาเชิงชู้สาว หรือมั่วแต่อยู่ในที่โล่งแจ้ง หรือที่สาธารณะ ห้ามกระทำพฤติกรรมแสดงเจตนาเชิงชู้สาว
- ๔.๗ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด
- ๔.๘ ห้ามพหพาอาวุธ หรืออุปกรณ์ที่เจตนาให้เป็นอาวุธทุกชนิด
- ๔.๙ ห้ามมีคิลิวิตีโหลมากทุกประเภท และคิลิวิตีโหลการทะเลาะวิวาทในโทรศัพท์มือถือ
- ๔.๑๐ ห้ามโพสต์ข้อความที่ไม่สุภาพ ไม่เหมาะสมลงในสื่อโซเชียล
- ๔.๑๑ ห้ามคบเพื่อนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงจากภายนอก หรือชักนำเข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน
- ๔.๑๒ ห้ามทำลายทรัพย์สินของสถานศึกษาและของผู้อื่น โดยเด็ดขาดผู้ใดฝ่าฝืนจะได้รับโทษขั้นร้ายแรง
- ๔.๑๓ ห้ามนักเรียนเล่น หรือใช้งานโทรศัพท์มือถือขณะทำกิจกรรมหน้าเสาธง และในเวลาเรียน

ข้อ ๕. การออกนอกบริเวณโรงเรียน

นักเรียนที่มีความจำเป็นจะต้องออกนอกบริเวณโรงเรียนในระหว่างเรียน หรือพักกลางวัน ให้ขออนุญาตที่ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล (ห้อง ๑๑๐๗) ให้ปฏิบัติดังนี้

- ๕.๑ นักเรียนจะต้องมีจดหมายจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษร ถึงครูประจำชั้นลงนามก่อน แล้วนำจดหมายนั้นไปให้พิจารณา
- ๕.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล จะออกบัตรอนุญาตให้นักเรียน เพื่อนำไปแจ้งที่ป้อมยามทั้งขาออก และขาเข้า เมื่อกลับเข้ามาในโรงเรียน ต้องมารายงานตัวลงชื่อ ลงเวลากลับ คืนบัตรที่กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ๕.๓ ในกรณีที่ผู้ปกครองมาขอรับนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนต้องแจ้งครูประจำชั้น และครูประจำวิชาก่อน และนำบัตรมาแสดงตนเป็นผู้ปกครองของนักเรียนจริง จากนั้นรับบัตรที่กลุ่มบริหารงานบุคคล พร้อมกับผู้ปกครองด้วย

หมายเหตุ โรงเรียนจะพิจารณาอนุญาตออกนอกบริเวณในกรณีที่มีความจำเป็นเท่านั้น บัตรขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน ๑ บัตร ต่อ ๑ คน ไม่อนุญาตให้ผู้อื่นที่ไม่ใช่ผู้ปกครองของนักเรียนรับนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน

ข้อ ๖. การรับประทานอาหาร

- ๖.๑ ให้นักเรียนรับประทานอาหารเฉพาะในบริเวณโรงอาหารเท่านั้น
- ๖.๒ ห้ามนักเรียนนำน้ำ หรืออาหารทุกชนิดขึ้นไปรับประทานบนอาคารเรียน ไม่ว่าจะเป็นเวลาเรียน หรือนอกเวลาเรียน กรณีที่นักเรียนนำอาหารมารับประทานเองให้รับประทานในโรงอาหารที่โรงเรียนจัดไว้ให้
- ๖.๓ ห้ามนักเรียนซื้อน้ำ หรืออาหารในช่วงเวลาที่ยังอยู่ในเวลาเรียนโดยเด็ดขาด จะซื้อได้ในเวลาพักเท่านั้น นอกจากมีกรณีพิเศษ โรงเรียนจะอนุญาตเป็นคราวๆ ไป
- ๖.๔ ในกรณีที่นักเรียนต้องมารับประทานอาหารเข้าที่โรงเรียน ให้รีบมาถึงโรงเรียนก่อนเข้าแถวเคารพธงชาติ เพื่อรับประทานอาหารให้ทัน เมื่อสัญญาณเตรียมตัวให้เข้าแถวตอนเช้าให้รีบไปเข้าแถว ห้ามรับประทานอาหาร หรืออยู่ในโรงอาหารต่อไป